



Proposta	n. PDET-2025-555 del 23/07/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-547 del 23/07/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa – Adesione alla convenzione “Servizi Postali e di Notifica tramite Posta - Edizione 3” - Lotto 2 - stipulata dall’Agenzia INTERCENT-ER con Poste Italiane spa.
Dirigente adottante	Direzione Amministrativa - Manaresi Lia
Dirigente proponente	Direzione Amministrativa - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno *23/07/2025* il Direttore Amministrativo, Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la DDG n. 145 del 30/12/2024 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2025”;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;

VISTO:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici” (d'ora in poi Codice) e ss.mm. ii;

PREMESSO :

- che l'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata “INTERCENT-ER” ha proceduto all'individuazione del Fornitore per l'affidamento dei Servizi Postali e di Notifica tramite Posta Edizione 3, suddiviso in 3 lotti, mediante procedura ad evidenza pubblica di cui al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. il 29/03/2024;
- che Poste Italiane spa, con sede legale in Roma, viale Europa 190, P. IVA 01114601006 CF 97103880585, in qualità di soggetto aggiudicatario, ha sottoscritto in data 25/09/2024 con l'Agenzia INTERCENT-ER la convenzione “Servizi Postali e di Notifica tramite Posta Edizione 3” per i lotti 1,2 e 3 che comprende le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio delle province dell'Emilia Romagna, contenente tutti i termini e le condizioni della fornitura di cui sopra, pubblicata sul sito internet www.intercent.it;
- che i lotti sono così suddivisi:
 - Lotto 1 - Servizio di notificazione di verbali per violazioni al Codice della Strada (ex D.lgs. 285/1992 e s.m.i.) provenienti da flusso di stampa - CIG B105DD3F07;
 - Lotto 2 - Servizi di notificazione diversi da quello relativo a verbali per violazioni al Codice della Strada (ex D.lgs. 285/1992 e s.m.i.) provenienti da flusso di stampa - CIG B105DD4FDA;

- Lotto 3: Servizi di recapito - CIG B105DD50B2;
 - che il Lotto 2 comprende altresì servizi di notificazione di atti amministrativi in materia civile, amministrativa e penale (ex l. 890/1982 e s.m.i.), a mezzo del servizio postale, sia provenienti da flusso di stampa, che non, quindi autoprodotti;
 - che le Agenzie regionali devono utilizzare la suddetta convenzione per i propri fabbisogni, ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. 11/2004, mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura generati dal sito, che daranno origine ad autonomi contratti;

CONSIDERATO:

- che Arpae con determina n. 116 del 10/02/2022 ha aderito alla Convenzione Intercent-ER “Servizi di notifica tramite posta Edizione 2” Lotto 2 “Servizi di notificazione diversi da quelli relativi a violazioni al Codice della strada (ex D.lgs 285/92 e s.m.i) provenienti da flusso di stampa”
- che a seguito della suddetta determina, sono stati emessi i seguenti ordinativi di fornitura della durata di 36 mesi, con durata sino al 08/04/2025:
- che con determina n. 263 del 07/04/2025 è stata disposta la proroga per ulteriori sei mesi, dal 09/04/2025 al 08/10/2025, alle medesime condizioni, degli Ordinativi di Fornitura indicati, nelle more dell'adesione da parte di Arpae all'edizione 3 dell'iniziativa avente ad oggetto i servizi di notifica di cui trattasi;
- che sussiste la necessità pertanto di provvedere all'affidamento di Servizi di notificazione, diversi da quelli relativi a violazioni al Codice della strada (ex D.lgs 285/921 e s.m.i) per lo svolgimento dei compiti istituzionali di Arpae quali a titolo esemplificativo notifiche di sanzioni amministrative, ordinanze e ingiunzioni in materia ambientale e demaniale;
- che è stato raccolto da parte del Servizio Acquisti e Patrimonio il fabbisogno espresso dalle suddette strutture riferito ai volumi di spedizione richiesti e ai servizi interessati, per un importo complessivo triennale pari ad euro 39.290,01 (IVA esclusa);
- che considerata l'organizzazione dell'Agenzia si ravvisa l'opportunità che il Servizio Acquisti e Patrimonio provveda all'emissione di Ordinativi separati con diverso CIG, per i seguenti Centri di responsabilità con i relativi importi stimati (IVA esclusa):
- LOTTO 2 Area di Prevenzione Ambientale OVEST (comprensiva delle sedi di Reggio Emilia, Parma, Piacenza e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 13.546,55;
- LOTTO 2 Area Centro (comprensivo della sede di Modena e Ferrara e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 9.403,58;
- LOTTO 2 Area Metropolitana (comprensivo della sede di Bologna via Rocchi e dell'Area Autorizzazioni e Concessioni di Bologna) importo euro 4.991,82,

- LOTTO 2 Area di Prevenzione Ambientale EST (comprensiva delle sedi di Ravenna, Forlì, Rimini e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 5.660,12;
- LOTTO 2 Sede di Bologna Direzione Tecnica importo euro 5.687,94;
- che gli Ordinativi di fornitura costituiranno contratti di durata dalla data di attivazione del servizio per 36 mesi;
- che i prezzi dei servizi in Convenzione sono riportati nel listino relativo al lotto 2 agli atti dell'Amministrazione;
- che ciascuna struttura richiedente dovrà provvedere sulla base delle proprie esigenze alla spedizione della corrispondenza ed a liquidare le corrispondenti fatture;
- che nelle richieste di acquisto pervenute agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio, per ciascun ordinativo di Fornitura è stato individuato da parte di ciascun dirigente responsabile di struttura, il Responsabile Unico del Progetto, che avrà il compito di curare la corretta esecuzione del servizio fornitura, anche ai fini della liquidazione delle fatture;
- che in data 09/07/2025 sono state inviate a Poste Italiane, come disciplinato dalla Convenzione, le richieste preliminari di fornitura per tutte le sedi Arpaee contenenti le esigenze e i fabbisogni stimati di servizi postali per le strutture interessate;
- che in data 21/07/2025 Poste italiane ha restituito controfirmate per accettazione le richieste preliminari di fornitura;

RILEVATO:

- che relativamente all'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, non sono stati riscontrati i suddetti rischi, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d. lgs. 81/2008 e s.m.i., pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che è stato acquisito il DURC online della società Poste Italiane spa risultato regolare;
- che verranno acquisiti i CIG derivati per gli ordinativi di Fornitura con gli importi quantificati in sede di Richieste preliminari di fornitura;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di aderire alla convenzione sottoscritta in data 25/09/2024 per i Servizi Postali e di Notifica tramite Posta Edizione 3, lotto 2, tra l'Agenzia regionale INTERCENT-ER e Poste Italiane spa, con sede legale in Viale Europa 190 - Roma, PI 011146011006 mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura per le seguenti strutture e importi:
 - LOTTO 2 Area di Prevenzione Ambientale OVEST (comprensiva delle sedi di Reggio Emilia, Parma, Piacenza e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 13.546,55;
 - LOTTO 2 Area Centro (comprensivo della sede di Modena e Ferrara e relative Aree

Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 9.403,58;

- LOTTO 2 Area Metropolitana (comprensivo della sede di Bologna via Rocchi e dell'Area Autorizzazioni e Concessioni di Bologna) importo euro 4.991,82,
- LOTTO 2 Area di Prevenzione Ambientale EST (comprensiva delle sedi di Ravenna, Forlì, Rimini e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 5.660,12;
- LOTTO 2 Sede di Bologna Direzione Tecnica importo euro 5.687,94;
 - che gli Ordinativi di fornitura costituiranno contratti di durata dalla data di attivazione del servizio per 36 mesi;
 - di nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento dei servizi di cui trattasi la dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, che provvederà all'acquisizione del CIG e alla sottoscrizione degli Ordinativi sopra descritti;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio Dott.ssa Elena Bortolotti, la quale ha espresso il parere di regolarità amministrativa relativo al presente atto;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di aderire alla convenzione sottoscritta in data 25/09/2024 per i Servizi Postali e di Notifica tramite Posta Edizione 3, lotto 2, tra l'Agenzia regionale INTERCENT-ER e Poste Italiane spa, con sede legale in Viale Europa 190 - Roma, PI 011146011006 mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura per le seguenti strutture e importi (IVA esclusa):
 - LOTTO 2 Area di Prevenzione Ambientale OVEST (comprensiva delle sedi di Reggio Emilia, Parma, Piacenza e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 13.546,55;
 - LOTTO 2 Area Centro (comprensivo della sede di Modena e Ferrara e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 9.403,58;
 - LOTTO 2 Area Metropolitana (comprensivo della sede di Bologna via Rocchi e dell'Area Autorizzazioni e Concessioni di Bologna) importo euro 4.991,82,
 - LOTTO 2 Area di Prevenzione Ambientale EST (comprensiva delle sedi di Ravenna, Forlì,

Rimini e relative Aree Autorizzazioni e Concessioni) importo euro 5.660,12;

- LOTTO 2 Sede di Bologna Direzione Tecnica importo euro 5.687,94;
2. di nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento dei servizi di cui trattasi la dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, a cui è demandata l'emissione degli ordinativi di fornitura di cui sopra, nonché l'acquisizione del CIG;
 3. di dare atto che da ciascun Ordinativo di Fornitura avrà origine un contratto della durata di 36 mesi a partire dalla data di attivazione, per il quale ciascun Responsabile di struttura ha nominato il Responsabile Unico del Progetto, che assumerà i compiti di cura, controllo e vigilanza sull'esecuzione contrattuale ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 36/23;
 4. di dare atto che i costi connessi al presente provvedimento, stimati in complessivi euro 39.290,01 (iva esclusa) ovvero euro 47.933,81 (iva inclusa) aventi natura di "Trasporti e postali" sono previsti pro quota nel Budget 2025 e nel bilancio economico pluriennale 2025-2027 e successivi, di prossima approvazione, con riferimento ai Centri di responsabilità che usufruiranno dei servizi di cui trattasi, così previsti sui seguenti esercizi di competenza:
 - anno 2025 per euro 3.994,48;
 - anno 2026 per euro 15.977,94;
 - anno 2027 per euro 15.977,94;
 - anno 2028 per euro 11.983,45;
 5. di dare atto che agli obblighi di trasparenza si assolverà secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 264 del 20/6/2023, come modificata dalla delibera n. 601 del 19/12/2023, in relazione alle procedure avviate dopo l'1/1/2024.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente

Manaresi Lia

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 555 del 23/07/2025

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Direzione Amministrativa – Adesione alla convenzione “Servizi Postali e di Notifica tramite Posta - Edizione 3” - Lotto 2 - stipulata dall’Agenzia INTERCENT-ER con Poste Italiane spa.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 23/07/2025

Bacchi Reggiani Giuseppe
