



Proposta	n. PDET-2025-635 del 21/08/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-627 del 21/08/2025
Oggetto	Convenzione Intercent- ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5-Lotto 9. Modifica all'Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 del 30/06/2021 per le sedi Arpae Emilia-Romagna (CIG: 8806078D71) per l'integrazione del servizio di lavaggio vetreria del Laboratorio Multisito della nuova sede di Ravenna di Via Marconi 14, a decorrere dal 01/09/2025
Dirigente adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Dirigente proponente	Servizio Acquisti e Patrimonio - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno *21/08/2025* il Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la D.D.G. n. 145 del 30/12/2024 recante “Direzione Amministrativa”. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2025”;
- la D.D.G. n. 35 del 28/03/2025 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Approvazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025-2027, come da ultimo modificata con D.D.G. n. 70 del 28/05/2025;
- la Determinazione n. 507 del 29/06/2021 “Adesione alla Convenzione Intercent-ER relativa al lotto 9 per il “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5” per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71;
- la Determinazione n. 480 del 21/06/2024 “Convenzione Intercent- ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotto 9. Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 del 30/06/2021 per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Presa d'atto della revisione prezzi a decorrere dal 17/05/2024 e proroga di 6 mesi a decorrere dal 01/07/2024 al 31/12/2024;
- la Determinazione n. 986 del 16/12/2024 “Convenzione Intercent- ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5-Lotto 9. Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 del 30/06/2021 per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Proroga di 6 mesi a decorrere dal 01/01/2025 al 30/06/2025;
- la Determinazione n. 450 del 20/06/2025 “Convenzione Intercent- ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5-Lotto 9. Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 del 30/06/2021 per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Presa d'atto della revisione prezzi a decorrere dal 01/06/2025 e proroga di 6 mesi a decorrere dal 01/07/2025 al 31/12/2025;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;

PREMESSO:

- che Arpae, con determinazione n. 507 del 29/06/2021 sopra richiamata, ha aderito alla Convenzione Intercent-ER per “servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5-Lotto 9” stipulata il 15/03/2021 tra l’Agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Viale dei Mille n. 21 e Rekeep Spa, con sede legale in Zola Predosa (Bologna), Via Poli n. 4, P.IVA 02402671206, in qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa sociale, con sede legale in Modena, Via Alberto Brasili n. 91, P.IVA 03194231209;
- che Arpae, a seguito dell’adesione alla Convenzione suddetta, ha emesso l’ Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 (ns. protocollo PGDG/2021/102204 del 30/06/2021) per l’attivazione del servizio di pulizia e dei servizi ausiliari comprensivi del servizio di lavaggio vetreria;
- che il suddetto Ordinativo di fornitura avente decorrenza dall’1/07/2021 è in scadenza al 31/12/2025, come disposto da ultimo con determinazione n. 450 del 20/06/2025;

RICHIAMATI:

- la L.R. n. 11 del 2004 “Sviluppo regionale della società dell’informazione”, ed in particolare gli artt. 19 “Costituzione della struttura regionale di acquisto” e 21 “Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato”;
- il D. Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., tuttora vigente per i contratti in corso di esecuzione alla data dell’1/7/23 ai sensi degli art. 226 e 229 del d.lgs. 31/03/2023 n. 36;

CONSIDERATO:

- che in attuazione dell’Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 sopra citato, come integrato con atto aggiuntivo n. 13 del 27/11/2024, è stato attivato oltre al servizio di pulizia per tutte le sedi Arpae il servizio ausiliario di lavaggio vetreria per i laboratori Arpae compreso il laboratorio della nuova sede Arpae di Ravenna, di Via Marconi 14 (codici edificio 29a);
- che il Responsabile del Laboratorio di Ravenna, Dott. Michele De Gioia, in data 15/07/2025, via mail, ha manifestato la necessità di un potenziamento delle attività ausiliarie di lavaggio vetreria, considerato l’incremento significativo del numero di campioni di matrici solide e,

conseguentemente, del carico di lavoro complessivo del laboratorio;

- che al fine di evitare rallentamenti nelle attività analitiche si è stimato un aumento settimanale di 10 ore dedicate al servizio di lavaggio, movimentazione provette e vetreria per il laboratorio della nuova sede di Ravenna (cod. edificio 29a);
- che in data 17/07/2025, via mail, Arpae ha richiesto a Rekeep Spa, in qualità di mandataria dell' A.T.I. costituita con Consorzio Ecobi, aggiudicataria della Convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la formulazione dell'analisi dei costi per l'integrazione del servizio ausiliario di lavaggio vetreria, per n. 10 ore settimanali, a decorrere dal 01/09/2025 e fino al 31/12/2025 (data di scadenza del contratto);
- che in data 23/07/2025 Rekeep Spa, con prot. rif. SFO SCAI 38-27476 ha inviato, via pec, l'analisi dei costi e l'atto aggiuntivo n. 15 relativi all'integrazione del servizio ausiliario di lavaggio vetreria della nuova sede di Ravenna, Via Marconi 14(cod. edificio 29a), da allegare, unitamente al Piano dettagliato degli Interventi (PDI), debitamenti firmati digitalmente, all' Ordinativo di Fornitura, da inviare via pec per accettazione;
- che per la sede di Ravenna, Via Marconi 14 (codice edificio 29a-Laboratori) per effetto dell'integrazione del servizio ausiliario di lavaggio vetreria, per n. 10 ore settimanali, a decorrere dal 01/09/2025, il canone mensile per i servizi ausiliari di lavaggio vetreria è stato determinato in euro € 8.045,47 (euro ottomilaquarantacinque/47) (Iva esclusa), con un aumento di € 850,20 (euro ottocentocinquanta/20) rispetto al canone del mese di agosto 2025;
- che l'aumento per l'integrazione del servizio ausiliario di lavaggio vetreria del Laboratorio Multisito della nuova sede Arpae di Ravenna, come sopra descritto, a decorrere dal 01/09/2025 e fino al 31/12/2025 (data di scadenza del contratto), è pari complessivamente ad euro € 3.400,80 (oltre l'IVA al 22%);

ACQUISITA:

- in data 20/08/2025 la richiesta, via e-mail, a firma del Responsabile del Laboratorio Multisito, dott. Stefano Forti, per l'integrazione del servizio ausiliario di lavaggio vetreria della nuova sede di Ravenna, Via Marconi, 14, Laboratori "codice edificio 29a";

CONSIDERATO:

- che con determinazione dirigenziale n. 507 del 29/06/2021 richiamata, si è demandato alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, nel corso della durata del contratto in adesione alla convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la competenza a emettere Ordinativi Aggiuntivi di Fornitura per integrazioni/variazioni relative ai canoni del servizio di pulizie e di lavaggio vetreria per tutte le sedi Arpae;

RITENUTO:

- di procedere, per tutto quanto sopra esposto, alla trasmissione, via pec, dell'Atto Aggiuntivo n. 15 all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), come da analisi dei costi di Rekeep Spa (rif. Prot. Rif. SFO SCAI 38-27476 del 23/07/2025), per l'integrazione di 10 ore settimanali del servizio di lavaggio vetreria per la nuova sede di Ravenna, Via Marconi 14- Laboratori, (codice edificio 29A) per un importo complessivo pari ad euro 3.400,80 oltre l'iva, a decorrere dal 01/09/2025 e fino al 31/12/2025 (data di scadenza del contratto);
- di demandare al Responsabile della Struttura interessata, l'individuazione di un referente del contratto, con il compito di controllare la corretta esecuzione del servizio, anche al fine della liquidazione delle relative fatture;

ATTESTATA :

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Elena Bortolotti Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che Direttore dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Anna Iaquina del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. di procedere, per tutto quanto sopra esposto, alla trasmissione, via pec, dell'Atto Aggiuntivo n. 15 all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), come da analisi dei costi di Rekeep Spa (rif. Prot. Rif. SFO SCAI 38-27476 del 23/07/2025), per l'integrazione di 10 ore settimanali del servizio ausiliario di lavaggio vetreria per la nuova sede di Ravenna, Via Marconi 14- Laboratori, (codice edificio 29a) per un importo complessivo pari ad euro 3.400,80 oltre l'iva, a decorrere dal 01/09/2025 e fino al 31/12/2025 (data di scadenza del contratto);
2. di demandare al Responsabile della Struttura interessata, l'individuazione di un referente del

contratto, con il compito di controllare la corretta esecuzione del servizio, anche al fine della liquidazione delle relative fatture;

3. di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento stimato in Euro 4.148,97 (Iva Inclusa), avente natura di “Servizio di lavaggio vetreria” trova copertura sul budget annuale 2025 e sul bilancio economico preventivo pluriennale 2025-2027, con riferimento al centro di responsabilità del Laboratorio Multisito che provvederà alle opportune registrazioni contabili.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bortolotti Elena

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 635 del 21/08/2025

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Convenzione Intercent- ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5-Lotto 9. Modifica all'Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 del 30/06/2021 per le sedi Arpae Emilia-Romagna (CIG: 8806078D71) per l'integrazione del servizio di lavaggio vetreria del Laboratorio Multisito della nuova sede di Ravenna di Via Marconi 14, a decorrere dal 01/09/2025

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 21/08/2025

Antenucci Alessandro
