



Proposta	n. PDET-2025-774 del 27/10/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-761 del 27/10/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Conferimento incarico di funzione “AUTORIZZAZIONI COMPLESSE (PC)”: designazione dei componenti della Commissione di valutazione.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Sandon Gabriella

Questo giorno *27/10/2025* il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 26/2024 avente ad oggetto *Direzione Generale. Approvazione della “Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”*. *Istituzione incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna in applicazione del CCNL Comparto Sanità 2019-2021*;
- la D.D.G. n. 118/2025 avente ad oggetto *Direzione Generale. Revisione incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna*;

RILEVATO:

- che con la sopra citata D.D.G. n. 118/2025 sono istituiti gli incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna in applicazione del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 e che, in particolare, i descrittivi degli incarichi di funzione così istituiti sono contenuti nell’Allegato B alla suddetta delibera;

CONSIDERATO:

- che l’art. 8 della *“Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”* definisce la procedura per il conferimento degli incarichi di funzione disponendo che tale procedura avvenga secondo le seguenti fasi:
 1. emissione degli avvisi degli incarichi di funzione afferenti alla propria struttura a cura dei dirigenti competenti alla nomina;
 2. presentazione delle domande da parte dei dipendenti interessati;
 3. valutazione dei curricula, espletamento dei colloqui ed individuazione dei candidati a cui conferire gli incarichi a cura di apposite Commissioni;
 4. conferimento degli incarichi di funzione a cura dei dirigenti competenti alla nomina;
 5. sottoscrizione del contratto individuale di conferimento di incarico di funzione;

PRECISATO:

- che, ai sensi dell’art. 6 della sopra citata Disciplina, avuto riguardo alla struttura Arpae di afferenza dell’incarico, il conferimento degli incarichi di funzione compete a: Direttore Generale, Direttore Tecnico, Direttore Amministrativo, Responsabili delle Aree Prevenzione Ambientale, Responsabili delle Aree Autorizzazioni e Concessioni, Responsabili delle Strutture Tematiche, Responsabili dei Servizi afferenti alla Direzione Generale;

RILEVATO:

- che l’art. 8, comma 1 lett. C), della sopra citata Disciplina prevede l’istituzione di Commissioni

che provvedano alla valutazione dei curricula, all'espletamento dei colloqui ed all'individuazione del candidato cui conferire l'incarico;

- che, ai sensi del citato art. 8, comma 1 lett. C), ciascuna Commissione è composta da tre membri a cui si aggiunge il segretario verbalizzante come di seguito specificato:
 1. Direttore/Responsabile della struttura Arpae cui afferisce l'incarico o un suo delegato, con funzione di Presidente; relativamente agli incarichi che afferiscono alla Direzione Tecnica – Laboratorio Multisito, il Presidente della Commissione è il Responsabile del Laboratorio Multisito o un suo delegato;
 2. due dirigenti esperti nella materia ovvero esperti in selezione di personale, individuati dal presidente avuto riguardo agli incarichi da conferire. Uno dei due dirigenti può essere individuato al di fuori della struttura Arpae a cui afferisce l'incarico da conferire; entrambi i dirigenti sono individuati al di fuori della struttura Arpae a cui afferisce l'incarico, relativamente a quelle strutture nelle quali è presente un solo dirigente;
- che, ai sensi dello stesso art. 8, comma 1 lett. C), nell'individuazione dei componenti di ciascuna Commissione si dovrà tenere conto del generale principio di pari opportunità tra uomini e donne e, pertanto, in ciascuna Commissione dovranno essere presenti componenti di entrambi i generi;

RILEVATO altresì:

- che, sempre ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. C), i componenti di ciascuna Commissione sono designati dal Responsabile del Servizio Risorse Umane su indicazione del Presidente della Commissione;

CONSIDERATO:

- che si prevede di pubblicare l'avviso di attivazione della procedura di conferimento dell'incarico di funzione "AUTORIZZAZIONI COMPLESSE (PC)", afferente all'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest, che si renderà vacante dal 1/11/2025;

VISTA:

- la nota PG/2025/0190220.I del 27/10/2025, con cui il Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest, Dott. Paolo Maroli, individua, relativamente alla procedura di conferimento dell'incarico di funzione suddetto, i seguenti componenti della Commissione:

Presidente: Maroli Paolo

Componente: Callegari Anna

Componente: Ferrari Richard

Segretario: Magnani Maria Vittoria;

SOTTOLINEATO:

- che nell'individuazione dei componenti della suddetta Commissione si è tenuto conto di quanto previsto nell'art. 8, comma 8, della citata *“Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”* secondo cui non possono essere componenti della Commissione di valutazione coloro che sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
- che la partecipazione alla Commissione, a qualunque titolo, non comporta la corresponsione di alcun emolumento aggiuntivo rispetto all'ordinaria retribuzione (art. 8 comma 7 della *“Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”*);

RITENUTO pertanto:

- di designare i seguenti componenti della Commissione che provvede alla valutazione dei curricula, all'espletamento dei colloqui ed all'individuazione del candidato cui conferire l'incarico di funzione *“AUTORIZZAZIONI COMPLESSE (PC)”*:

Presidente: Maroli Paolo

Componente: Callegari Anna

Componente: Ferrari Richard

Segretario: Magnani Maria Vittoria;

- di dare atto che l'avviso per il conferimento del suddetto incarico di funzione, secondo quanto previsto nell'art. 8 della *“Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”* approvata con D.D.G. n. 26/2024, sarà emesso a cura del Responsabile Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest;
- di dare atto, altresì, che nel suddetto avviso saranno definite le modalità di espletamento della procedura di conferimento dell'incarico di funzione, secondo quanto previsto nel sopra citato art. 8;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, la Dott.ssa Gabriella Sandon;

DETERMINA

1. di designare i seguenti componenti della Commissione che provvede alla valutazione dei curricula, all'espletamento dei colloqui ed all'individuazione del candidato cui conferire l'incarico di funzione *“AUTORIZZAZIONI COMPLESSE (PC)”*:

Presidente: Maroli Paolo

Componente: Callegari Anna

Componente: Ferrari Richard

Segretario: Magnani Maria Vittoria;

2. di dare atto che l'avviso per il conferimento del suddetto incarico di funzione, secondo quanto previsto nell'art. 8 della "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpa Emilia-Romagna" approvata con D.D.G. n. 26/2024, sarà emesso a cura del Responsabile Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest;
3. di dare atto, altresì, che nel suddetto avviso saranno definite le modalità di espletamento della procedura di conferimento dell'incarico di funzione, secondo quanto previsto nel sopra citato art. 8.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento