



Proposta	n. PDET-2025-891 del 27/11/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-886 del 01/12/2025
Oggetto	Direzione Tecnica. Attivazione del tirocinio post lauream della Dott.ssa Ilaria Trevisan presso l'Unità Ecotossicologia Microbiologia Ambientale del Laboratorio Multisito di Ravenna-Ferrara di Arpae.
Dirigente adottante	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Dirigente proponente	Direzione Tecnica - Forti Stefano
Responsabile del procedimento	Palazzi Donatella

Questo giorno *01/12/2025* il Direttore Tecnico, De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTE:

- le disposizioni normative, nazionali e regionali, di riferimento in materia di tirocini formativi e di orientamento al lavoro e di formazione;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 114/2020 di approvazione del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia (R53001/ER);
- la D.D.G. n. 37/2021 "Disciplina delle frequenze temporanee presso le strutture di Arpae Emilia-Romagna";
- la D.D.G. n. 68/2025 con cui da ultimo sono stati approvati l'assetto organizzativo analitico dell'Agenzia e il documento Manuale organizzativo di Arpae;
- la D.D.G. n. 26/2025 con la quale, ai sensi dell'art. 5 della sopra citata Disciplina, è stata approvata la programmazione annuale, relativa all'anno 2025, delle frequenze esterne presso le strutture di Arpae Emilia-Romagna;

PREMESSO che:

- i tirocini post lauream sono attivabili esclusivamente a seguito di sottoscrizione di un accordo convenzionale tra Arpae (soggetto ospitante) ed il soggetto promotore (art. 1 L.R. 1/2019 - art. 24 L.R. 17/2005);
- il soggetto promotore per i tirocini post laurea da svolgersi nelle sedi Arpae di Ferrara è stato individuato nell'Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna - Centro per l'impiego di Ferrara, con il quale è stato sottoscritto un Accordo convenzionale, che si allega sub A) quale parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che i tirocini post lauream:

- hanno la finalità di realizzare l'integrazione tra università e lavoro e di offrire a coloro che desiderano operare nel settore ambientale la possibilità di arricchire e perfezionare le proprie conoscenze e competenze;
- devono essere compatibili con le attività e le funzioni attribuite all'Agenzia dalla normativa nazionale e regionale;
- non si configurano come un rapporto di lavoro e non possono essere utilizzati per garantire o integrare il normale funzionamento delle strutture o per la sostituzione di personale dipendente o incaricato con rapporti atipici di lavoro;
- sono attuati secondo un progetto formativo individuale (PFI), il quale ha a riferimento una qualifica del sistema regionale delle qualifiche (SRQ) le cui competenze, conoscenze e capacità

non siano già state interamente formalizzate o certificate al tirocinante;

- hanno durata minima di 2 mesi e durata massima di 6 mesi (proroghe comprese), all'interno dello stesso soggetto ospitante, ad esclusione delle eccezioni normativamente previste;

PRESO ATTO:

- dei presupposti e delle condizioni a carico del soggetto ospitante, previste dal comma 2 dell'art. 26 bis della L.R. n. 17/2005, per l'attivazione dei tirocini ed, in particolare, del rispetto delle quote di contingentamento nelle unità operative per la determinazione del numero massimo di tirocinanti ospitati;

PRECISATO che:

- in considerazione della programmazione succitata, le candidature per le offerte di tirocinio disponibili presso le sedi Arpae per l'anno in corso e da attivare nel corso del II semestre 2025 sono state raccolte dal 01 al 10 ottobre 2025;
- nella finestra temporale indicata, per l'offerta di tirocinio post lauream "Sperimentazione nuova linea guida ISPRA/SNPA - Saggi ecotossicologici D.lgs 173/2016 e Gestione allevamento pesci e bivalvi." presso l'Unità Ecotossicologia Microbiologia Ambientale del Laboratorio Multisito di Ravenna-Ferrara di Arpae (sede di Ferrara) si è candidata, tra gli altri, la Dott.ssa Ilaria Trevisan con titolo di studio in "Scienze biologiche" conseguito il 23/07/2025 presso l'Università di Ferrara;

RILEVATO che la Dott.ssa Ilaria Trevisan:

- ha assolto il diritto-dovere all'istruzione e alla formazione;
- è neolaureata e ha conseguito il titolo di studio universitario da meno di 12 mesi;
- non è percettore di ammortizzatori sociali;
- non possiede integrale formalizzazione o certificazione relativa alle unità di competenza della qualifica regionale di riferimento del tirocinio che si intende attivare;

ATTESO che :

- con mail del 20/11/2025, agli atti del Servizio adottante, si è provveduto a dare al Servizio Prevenzione, Protezione e Servizi Tecnici e al Servizio Risorse Umane dell'Agenzia preventiva comunicazione di attivazione del presente tirocinio post lauream che si svolgerà secondo le modalità previste nel progetto formativo, allegato B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e di seguito riportate:
 - Soggetto promotore: Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna - Centro per l'impiego di Ferrara;
 - Soggetto ospitante: ARPAE Emilia-Romagna - Laboratorio Multisito di Ravenna-Ferrara - sede di Ferrara;

- Tirocinante: Dott.ssa Ilaria Trevisan;
- Oggetto del tirocinio: “Sperimentazione nuova linea guida ISPRA/SNPA - Saggi ecotossicologici D.lgs 173/2016 e Gestione allevamento pesci e bivalvi.”
- Sede di svolgimento: Laboratorio di Ravenna-Ferrara - sede di Ferrara in via Bologna n. 534;
- Qualifica di riferimento del Sistema regionale delle qualifiche (SRQ): 3.1.8.3.1 - Tecnico del controllo ambientale;
- Tutor didattico/organizzativo: Dott.ssa Barbara Bruni;
- Tutor aziendale: Dott.ssa Donatella Palazzi;
- Referente amministrativo aziendale: Giulia Pifferi ;
- Periodo dal 01/12/2025 al 31/05/2026;
- Ore/settimana: tot. 30;

DATO ATTO:

- che i soggetti promotori e ospitanti, per la parte di propria spettanza, hanno provveduto, tramite il sistema informatico predisposto, ad inviare all’Agenzia regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna - Centro per l’Impiego di Ferrara, la documentazione inerente l’offerta di tirocinio post lauream in oggetto per la verifica sull’ idoneità e sulla congruenza delle comunicazioni (ex art. 26 ter della legge regionale n. 17 del 2005);

CONSTATATO:

- che l’Agenzia regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna - Centro per l’Impiego di Ferrara, ha verificato la coerenza delle informazioni contenute nella documentazione, e in data 27/11/2025 ha attestato che il tirocinio è attivabile;

ACCERTATO:

- che, in virtù del succitato Accordo sottoscritto tra Arpae Emilia-Romagna e l’ Agenzia regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna - Centro per l’impiego di Ferrara, Arpae si farà carico di stipulare, a favore del tirocinante, idonea copertura assicurativa presso l’INAIL contro gli infortuni sul lavoro e, al contempo, si obbliga ad assicurare lo stesso per la responsabilità civile verso terzi, con la precisazione che tale copertura assicurativa deve riguardare anche le attività eventualmente svolte dallo stesso in esterno, purché rientranti nel progetto formativo (ex art. 26 septies comma 1 lett. b L.R. 17/2005);

EVIDENZIATO che al tirocinante:

- è corrisposta l’indennità di partecipazione, a carico del soggetto ospitante (Arpae) il cui importo, ai sensi dell’art. 6 della L.R. n.1/2019, è pari a € 450,00 mensili e che sarà erogata a fronte di una partecipazione minima al tirocinio pari al 70% delle presenze su base mensile

previste nel progetto formativo: nel caso di una percentuale inferiore di partecipazione l'indennità sarà riproporzionata;

- che il suddetto obbligo di corresponsione dell'indennità di partecipazione non sussiste nell'ipotesi di sospensione del tirocinio;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per l’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2025, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la D.D.G. n. 145 del 30/12/2024 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2025.”;

DATO ATTO INOLTRE che:

- dall’adozione del presente provvedimento si determina per l’Agenzia il costo complessivo stimato di € 2.987,20 il cui importo è imputato nel conto “Borse di studio e stage”, sul centro di costo del Laboratorio di Ferrara ed è così determinato:
 - pagamento dell’indennità di partecipazione al tirocinio: € 450,00 mensili (per n. 6 mesi) = € 2.700,00;
 - pagamento degli oneri IRAP pari a 8,5% = € 229,50 (calcolato su € 2.700,00);
 - oneri economici non determinabili a priori connessi all’espletamento delle visite mediche preventive, degli eventuali corsi sulla sicurezza e degli ulteriori adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008;
 - pagamento della copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, polizza nr. 420065284, Generali Italia S.p.A.;
 - pagamento della copertura assicurativa presso l’INAIL pari a € 57,70;
- l’indennità prevista per la partecipazione al tirocinio, previa attestazione formale da parte del Responsabile aziendale del tirocinante circa il regolare svolgimento dell’attività da parte del tirocinante, sarà liquidata mensilmente (il pagamento sarà disposto il mese successivo alla mensilità di riferimento) a cura dell’Unità Trattamento economico e previdenziale del Servizio Risorse Umane di Arpae;

RITENUTO pertanto:

- di approvare il tirocinio post lauream della Dott.ssa Ilaria Trevisan presso il Laboratorio di Ravenna-Ferrara - sede di Ferrara - Via Bologna n. 534;

PRECISATO, infine, che:

- per esigenze informatiche correlate allo svolgimento dello stesso, è data preventiva comunicazione al Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale (SIID) dell’Agenzia;
- è trasmessa all’Unità Trattamento economico e previdenziale dell’Agenzia la modulistica richiesta (es. modulo anagrafica del tirocinante; modulo detrazioni d'imposta; modulo rinuncia al trattamento integrativo; eventuale scheda INAIL);

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Laboratorio Multisito, Dott. Stefano Forti, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO che:

- si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e della L. R. n. 32/1993, la Dott.ssa Donatella Palazzi dell’ Unità Ecotossicologia microbiologia ambientale e centro di saggio (Ferrara);

DETERMINA

1. di attivare il tirocinio post lauream “Sperimentazione nuova linea guida ISPRA/SNPA - Saggi ecotossicologici D.lgs 173/2016 e Gestione allevamento pesci e bivalvi.” della Dott.ssa Ilaria Trevisan presso il Laboratorio di Ravenna-Ferrara - sede di Ferrara, sulla base dell’Accordo di convenzione allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, e secondo le modalità previste nel progetto formativo, allegato B) parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento si determina per l’Agenzia il costo complessivo stimato di € 2.987,20 il cui importo è imputato nel conto “Borse di studio e stage”, a carico dell’esercizio 2025 per un importo di € 497,87 e a carico dell’esercizio 2026 per un importo di € 2.489,33, sul centro di costo DIRTE-DLMFE ed è così determinato:
 - pagamento dell’indennità di partecipazione: € 450,00 mensili (per n. 6 mesi) = € 2.700,00;
 - pagamento degli oneri IRAP pari a 8,5% = € 229,50 (calcolato su € 2.700,00);
 - oneri economici non determinabili a priori connessi all’espletamento delle visite mediche preventive, degli eventuali corsi sulla sicurezza e degli ulteriori adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008;
 - pagamento della copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, polizza nr. 420065284, Generali Italia S.p.A.;
 - pagamento della copertura assicurativa presso l’INAIL pari a € 57,70;

3. di dare atto che il costituendo rapporto tra Arpae e la Dott.ssa Ilaria Trevisan, oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo per Arpae;
4. di dare atto che Arpae Emilia-Romagna si fa carico di stipulare a favore del tirocinante idonea copertura assicurativa presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e si obbliga ad assicurare il tirocinante per la responsabilità civile verso terzi;
5. di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti di propria competenza, al Servizio Risorse Umane, al Servizio Prevenzione, Protezione e Servizi Tecnici e al Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale.

IL DIRETTORE TECNICO

Firmato digitalmente

De Munari Eriberto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI

N. 252696 del 25/11/2025

(ai sensi dell'art. 24 comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.)

TRA

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO (Soggetto Promotore) con sede legale in Viale Aldo Moro, 38 Bologna (BO), codice fiscale 91388210378 , di seguito denominato Soggetto promotore, rappresentato dal Sig. Iannini Paolo

E

ARPAE Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna (Soggetto Ospitante) con sede legale in VIA PO 5 Bologna (BO) , codice fiscale/partita I.V.A. 04290860370 d'ora in poi denominato "Soggetto ospitante" esercente l'attività di Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente rappresentato/a dal Sig. FERRECCHI PAOLO

PREMESSO CHE

- al fine di creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento e il reinserimento lavorativo i soggetti richiamati all'art. 26 comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. e inseriti nell'elenco di cui al comma 5 del medesimo articolo 26, possono promuovere tirocini a beneficio dei soggetti di cui all'art. 25, commi 1 e 2;
- Il tirocinio, ai sensi dell'art. 24, comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii., consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come rapporto di lavoro;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'attivazione di n. 1 tirocini da parte di ARPAE Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna (Soggetto ospitante) a promozione di AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO (Soggetto promotore), secondo le specifiche contenute nei rispettivi progetti

formativi di cui all'art. 24, comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii..

Art. 2

Oneri assicurativi

1. L'assicurazione obbligatoria del tirocinante contro gli infortuni presso l'INAIL è a carico del Soggetto Ospitante e per responsabilità civile verso terzi è a carico del Soggetto Ospitante.

2. Qualora gli oneri assicurativi di cui al paragrafo precedente siano a carico del promotore, in caso di infortunio o evento dannoso durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore affinché lo stesso adempia ai relativi oneri di denuncia presso l'Inail e la Compagnia assicuratrice. Qualora gli oneri assicurativi siano a carico del soggetto ospitante, quest'ultimo, oltre a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore, adempie ai relativi oneri di denuncia.

Art. 3

Indennità di partecipazione

L'indennità di partecipazione di cui all'art. 26 quater della di cui legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. è corrisposta da Soggetto Ospitante .

Art. 4

Obblighi dei soggetti

Il soggetto promotore e il soggetto ospitante si impegnano a rispettare tutti gli obblighi e i divieti di cui alla legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.

La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo secondo le disposizioni contenute nel DPR n. 642/1972.

Sottoscrizione per soggetto promotore:

Per Paolo Iannini, convalidato da LANZONI ANNA MARIA

Sottoscrizione per soggetto ospitante:

Per PAOLO FERRECCHI, convalidato da PIFFERI GIULIA



Unione europea
Fondo sociale europeo



PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE DI TIROCINIO

(Legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. art. 24 comma 3)
Rif. Convenzione 252696 Stipulata in data 25/11/2025

Tirocinante:

Nominativo: TREVISAN ILARIA

Nato a

Cittadinanza:

Residente a:

Via:

e-mail:

Codice fiscale:

Il soggetto ospitante dichiara di aver accertato le seguenti condizioni del tirocinante:

Il tirocinante

ha assolto al diritto - dovere all'istruzione e alla formazione

non è professionista abilitato o qualificato all'esercizio di professioni regolamentate

Il tirocinante dichiara di trovarsi in una delle seguenti condizioni occupazionali:

Soggetto percettore di ammortizzatori sociali

o in costanza di rapporto di lavoro (sospeso)

o in assenza di rapporto di lavoro (disoccupato)

Il tirocinante dichiara di non possedere formalizzazione o certificazione relativa alla/alle UC della qualifica di riferimento del tirocinio.

Soggetto ospitante:

Ragione sociale e Sede Legale: ARPAE Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna VIA PO 5 - Bologna (BO)

Codice fiscale/P IVA: 04290860370

Tel.: 0516223811 e-mail: gpifferi@arpae.it

Settore economico produttivo Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente (classificazione ATECO2007)

Numero totale degli addetti nell'unità operativa sede del tirocinio 67

Numero dei tirocinanti attualmente ospitati nell'unità operativa sede del tirocinio 0

Condizioni di attivazione del tirocinio

Ai sensi dell'art. 26 bis comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. il soggetto ospitante dichiara di:

essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 e successive modificazioni;

non fruire della cassa integrazione guadagni straordinaria, per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo specifici accordi con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative che permettano in questo caso l'attivazione di tirocini;

non essere sottoposto a procedure concorsuali, salvo specifici accordi con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative che permettano in questo caso l'attivazione di tirocini;

fatti salvi specifici accordi con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative che permettano in questi casi l'attivazione di tirocini, non avere effettuato licenziamenti, salvo quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, nei dodici mesi precedenti l'attivazione e nella medesima unità operativa, di prestatori già adibiti ad attività equivalente a quella prevista nel progetto formativo individuale dei tirocinanti, rientranti in una delle seguenti ipotesi: licenziamento per giustificato motivo oggettivo; licenziamento collettivo; licenziamento per superamento del periodo di comporta; licenziamento per mancato superamento del periodo di prova; licenziamento per fine appalto; risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.

Il soggetto ospitante dichiara di

Non svolgere attività stagionale

Caratteristiche del tirocinio

Sede operativa del tirocinio VIA BOLOGNA 534 Ferrara (FE)

Qualifica di riferimento del SRQ 4605 - Tecnico nei sistemi di gestione ambientale

Profilo professionale di inserimento ISTAT TECNICI DEL CONTROLLO AMBIENTALE

Durata e periodo del tirocinio: dal 01/12/2025 al 31/05/2026.

Numero giornate mensili previste: 22

Tempi di accesso ai locali aziendali: Dalle 09:00 alle 16:00

Tirocinio non attivato nell'ambito di operazioni approvate con atti regionali:

si

no

Ulteriori indicazioni L'orario di impegno della tirocinante sarà dalle 9 alle 16 dal lunedì al venerdì con pausa pranzo

Tutori

Soggetto ospitante

Responsabile del tirocinio: PALAZZI DONATELLA

Codice fiscale

Ruolo nell'azienda: COLLABORATORE TECNICO PROF.LE SENIOR

Tel. 3314008991

[x] Si dichiara che alla data di avvio del tirocinio il numero di tirocinanti accompagnati contemporaneamente dal tutore non è superiore a 3.

Soggetto promotore

Responsabile didattico/organizzativo BRUNI BARBARA

Codice fiscale

Tel. 0532292609

e-mail barbara.bruni@regione.emilia-romagna.it

Si dichiara che alla data di avvio del tirocinio il numero di tirocinanti accompagnati contemporaneamente dal tutore

[x] non è superiore a 40

Polizze assicurative:

Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. 8814683 a carico di Soggetto Ospitante

Responsabilità civile posizione n° 420065284

Compagnia assicuratrice: GENERALI ITALIA SPA - AGENZIA DI BOLOGNA

Indennità mensile:

€ 450

Di cui €

di cofinanziamento

Tipologia di rimborso spese:

OBIETTIVI SPECIFICI DEL TIROCINIO

Acquisizione della/e seguente/i Unità di Competenza della qualifica:

Codice	Descrizione	Qualifica
UC1	Rappresentazione comportamento ambientale contesto organizzativo	Tecnico nei sistemi di gestione ambientale
UC2	Configurazione sistema di gestione ambientale integrato	Tecnico nei sistemi di gestione ambientale

Attività previste per l'acquisizione delle capacità/conoscenze della/e Unità di Competenza:

UNITÀ DI COMPETENZA - 1. Rappresentazione comportamento ambientale contesto

organizzativo RISULTATO ATTESO Comportamento ambientale del contesto organizzativo analizzato INDICATORI Esame contesto organizzativo (acquisizione di informazioni, ricognizioni, sopralluoghi, ecc.) Misurazione delle prestazioni di sostenibilità Redazione documento sul comportamento ambientale CAPACITÀ Comprendere le caratteristiche produttive, gestionali e organizzative di un contesto - cicli produttivi, tecnologie, materie prime, produzione di rifiuti, emissioni, consumi energetici, planimetrie, ecc. Delineare il comportamento ambientale del contesto organizzativo, individuando le interazioni e i principali impatti diretti e indiretti del ciclo produttivo e gestionale sui diversi comparti ambientali Riconoscere le diverse tipologie di dispersioni inquinanti allo scopo di individuare i punti di criticità e le situazioni di possibile rischio ambientale Valutare il comportamento ambientale del contesto organizzativo, prefigurando le possibili strategie mitigative e migliorative CONOSCENZE Tecniche di gestione e organizzazione aziendale Principi di organizzazione aziendale: processi, ruoli, funzioni, procedure (pos – procedure operative standard, ecc.) Concetti e metodi di analisi ambientale Principali tecniche di misurazione e valutazione delle prestazioni climatico-ambientali Tecniche e metodologie di studio di impatto ambientale Principali riferimenti legislativi e normativi in materia di ambiente e sicurezza ambientale (testo unico ambientale, ecc.) Principi di chimica generale, analitica e ambientale Principi di ingegneria ambientale Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza La sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche) UNITÀ DI COMPETENZA - 2. Configurazione sistema di gestione ambientale integrato RISULTATO ATTESO Sistema di gestione ambientale integrato configurato INDICATORI Elaborazione del sga integrato Monitoraggio del sga e rilevazione eventuali criticità e anomalie ambientali Proposizioni modificative e aggiornamenti della strategia ambientale CAPACITÀ Applicare il sistema di gestione ambientale integrato rilevando eventuali variabili critiche e prevedendo interventi per il ripristino dei livelli di qualità attesi Definire soluzioni tecnico-produttive migliorative della prestazione ambientale del contesto organizzativo – politiche, priorità, obiettivi e linee di intervento Individuare modalità e procedure più funzionali a integrare il sistema di gestione ambientale al sistema strategico definito dall'azienda Prevedere e valutare la combinazione ottimale di elementi, risorse, strumenti, relazioni, tempi e metodi allo scopo di delineare il sistema di gestione ambientale più adeguato alle caratteristiche del contesto organizzativo CONOSCENZE Tecniche di gestione e organizzazione aziendale Principi di organizzazione aziendale: processi, ruoli, funzioni, procedure (pos – procedure operative standard, ecc.) Principi di sostenibilità ambientale e circolarità delle risorse Tecniche di monitoraggio del sga Principali sistemi di certificazione volontaria di sostenibilità ambientale Principale reportistica e documentazione tecnica aziendale (aia- autorizzazione integrata ambientale, autorizzazioni ambientali su emissioni gassose, scarichi idrici, ecc.) Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza La sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)

Attività previste per l'acquisizione di eventuali ulteriori capacità e/o conoscenze:

non previsto

L'acquisizione della/delle Unità di competenza prevista/e verrà attestata tramite formalizzazione delle competenze, che prevede il rilascio della scheda Capacità e Conoscenze di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 739/2013 da parte di un

soggetto certificatore individuato dal tirocinante.

Il servizio di formalizzazione delle competenze verrà erogato da Adecco Formazione S.r.l.

Obblighi dei soggetti promotore e ospitante

- Il soggetto ospitante adempie all'obbligo della comunicazione obbligatoria prevista dall'articolo 9-bis, comma 2, del decreto-legge 1° ottobre 1996, n. 510 (Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale), convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608.
- Il soggetto promotore invia alla Agenzia Regionale per il Lavoro, nel rispetto dei termini stabiliti nel comma 7 dell'art. 24 legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii., attraverso il sistema informativo di cui all'articolo 38 della medesima legge regionale, la convenzione ed il progetto formativo, che la Agenzia Regionale per il Lavoro medesima mette a disposizione dell'Ispettorato territoriale del lavoro e, esclusivamente in forma anonima ed aggregata, anche delle organizzazioni rappresentate nelle commissioni di cui all'articolo 7, comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.
- Il soggetto ospitante si impegna a garantire una formazione idonea, relativa alla prevenzione ambientale ed antinfortunistica, secondo le previsioni del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e dell'Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sottoscritto il 21 dicembre 2011.
- Il soggetto ospitante si impegna a garantire al tirocinante l'accesso a tutte le conoscenze e le capacità necessarie all'acquisizione di almeno una delle unità di competenza previste nella qualifica presa a riferimento nel progetto formativo, ai fini della sua certificabilità, con le modalità di cui all'art. 26 ter, comma 3, della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii..

Obblighi del tirocinante:

- Frequentare regolarmente le attività del tirocinio e seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa procedimenti, processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al Soggetto Ospitante di cui venga a conoscenza, nonché il segreto d'ufficio ove il tirocinio si svolga presso datori di lavoro pubblici, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;

- Rispettare i regolamenti del Soggetto Ospitante e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- Garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali.

Rinuncia alla modifica dati per richiesta verifica immediata

I Soggetti promotore e ospitante richiedono che la verifica su idoneità e congruenza delle comunicazioni sia effettuata sin dal momento del recepimento della documentazione e pertanto rinunciano alla facoltà di successiva modifica dei contenuti della documentazione se non per sanare le eventuali incongruenze segnalate dall'Agenzia regionale per il lavoro tramite il Sistema Informativo:

Sì

Autodichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Si esplicita che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo sono rese ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e si dichiara di essere consapevoli delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Dichiara infine di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Reg. (UE) 679/2016 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni sono rese.

Data: 26/11/2025

Sottoscrizione per il soggetto promotore:
convalidato da LANZONI ANNA MARIA

Sottoscrizione per il soggetto ospitante:
convalidato da PIFFERI GIULIA

Sottoscrizione del tirocinante o di chi esercita la tutela legale o del delegato:
convalidato da Trevisan Ilaria



Unione europea
Fondo sociale europeo



Sottoscrizione per il soggetto certificatore:
convalidato da REGINA ROSSELLA

PROPOSTA N. PDET 891 del 27/11/2025

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Direzione Tecnica. Attivazione del tirocinio post lauream della Dott.ssa Ilaria Trevisan presso l'Unità Ecotossicologia Microbiologia Ambientale del Laboratorio Multisito di Ravenna-Ferrara di Arpae.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Casanova Olivia - Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 01/12/2025

Casanova Olivia
