



Proposta	n. PDET-2026-192 del 04/03/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-160 del 04/03/2026
Oggetto	Area Demanio Idrico. Recepimento disposizioni contenute nella D.D.G. n.7/2026 relativamente all'Area Demanio idrico e nella D.D.G. n.14/2026 in merito all'assegnazione all'Area Demanio idrico degli incarichi di funzione istituiti per la gestione del demanio idrico. Approvazione dell'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Demanio idrico
Dirigente adottante	Area Demanio Idrico - Bandoli Donatella Eleonora
Dirigente proponente	AREA DEMANIO IDRICO - Bandoli Donatella Eleonora
Responsabile del procedimento	Bandoli Donatella Eleonora

Questo giorno *04/03/2026* il Responsabile di AREA DEMANIO IDRICO, Bandoli Donatella Eleonora, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTE:

- la D.D.G. n. 151/2025 “Direzione Generale. Revisione Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (Arpae) di cui alla D.D.G. n. 130/2021. Approvazione Assetto organizzativo generale ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 31/2026 con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 151/2025;
- la D.D.G. n.7/2026 “Direzione Amministrativa. Revisione dell’Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 68/2025. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna”;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 118/2025 “Direzione Generale. Revisione incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna” con cui è stato approvato il nuovo quadro degli incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna;
- la D.D.G. n. 14/2026 “Direzione Amministrativa. Modifica dell’assegnazione organizzativa di alcuni incarichi di funzione a seguito della revisione dell’Assetto organizzativo generale e analitico dell’Agenzia”, con cui sono stati assegnati all'Area Demanio idrico - in coerenza con la riorganizzazione degli assetti organizzativi di cui alle sopra richiamate D.D.G. n. 151/2025 e D.D.G. n. 7/2026 - gli incarichi di funzione istituiti sulle funzioni del demanio;

VISTI INOLTRE:

- l'art. 11, comma 2, del Regolamento generale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 124/2010, che in merito alle procedure da adottare per l’approvazione degli atti organizzativi stabilisce che gli atti relativi alla definizione organizzativa delle strutture sono adottati dai rispettivi Responsabili delle macro-strutture così come individuate, da ultimo, con la D.D.G. n. 151/2025;
- l’articolo 5 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni – “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” – il quale prevede, tra l’altro, che le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici, sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro;

PREMESSO:

che, come si evince dai documenti organizzativi dell'Agenzia relativi all'assetto organizzativo generale di Arpae approvato con D.D.G. n. 151/2025 ed all'assetto organizzativo analitico approvato con D.D.G. n. 7/2026, le funzioni relative al demanio esercitate, sino al 28/02/2026, dal Servizio Gestione Demanio Idrico (Direzione tecnica) e dalle Aree Autorizzazioni e Concessioni, a decorrere dal 01/03/2026 sono accorpate e centralizzate nell'Area Demanio idrico, posta alle dipendenze del Direttore generale;

PREMESSO INOLTRE:

che la sopra citata D.D.G. n. 7/2026 - relativa all'Assetto organizzativo analitico dell'Agenzia - prevede, con decorrenza dal 1/03/2026, l'istituzione della nuova posizione di Responsabile di Area Demanio idrico preposta, tra le altre, alla gestione sull'intero territorio regionale dei procedimenti afferenti la concessione di risorse relative al demanio idrico (acque e suoli) mediante proprie articolazioni organizzative anche distribuite sul territorio regionale;

RILEVATO:

che la sopra citata D.D.G. n. 14/2026 precisa che per i soli procedimenti di concessione di acque minerali e termali l'incarico di funzione denominato "Polo specialistico Demanio idrico Acque per uso industriale e altri utilizzi" riferisce, con decorrenza 1/03/2026, al Responsabile di Servizio Autorizzazioni ambientali e Energia di Parma;

CONSIDERATO:

- che, in ragione di quanto sopra rappresentato, si rende conseguentemente necessaria la definizione dell'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Demanio idrico in attuazione di quanto previsto nella sopra citata D.D.G. n. 7/2026;
- che le modifiche organizzative proposte sono riportate nel documento organigramma allegato A) e nel documento descrittivo "Assetto organizzativo di dettaglio" allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO PERTANTO:

- di recepire integralmente quanto disposto dalle D.D.G. n. 151/2025 e D.D.G. n. 7/2026 in merito all'Area Demanio idrico;
- di recepire integralmente quanto disposto dalla D.D.G. n. 14/2026 in merito all'assegnazione all'Area Demanio idrico degli incarichi di funzione istituiti sulle funzioni del demanio;
- di prendere atto, altresì, che per i soli procedimenti di concessione di acque minerali e termali l'incarico di funzione denominato "Polo specialistico Demanio idrico Acque per uso industriale e altri utilizzi" riferirà, con decorrenza 1/03/2026, al Responsabile di Servizio Autorizzazioni ambientali e Energia di Parma;
- di approvare l'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Demanio idrico come da

organigramma allegato A) ed il documento descrittivo “Assetto organizzativo di dettaglio” allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, stabilendone la decorrenza dal 1/03/2026;

- di dare atto che a seguito di un primo periodo di attività della neo istituita Area Demanio Idrico, saranno adottate le modificazioni alla micro organizzazione che saranno ritenute opportune per l'ottimale funzionamento della struttura;
- di rinviare, per tutto quanto non modificato dal presente provvedimento, alle D.D.G. n. 118/2025 e D.D.G. n.7/2026;

RICHIAMATO:

il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19/2026 (Allegato D), il quale prevede la competenza del Responsabile dell'Area Demanio idrico in merito agli atti connessi alla definizione dell'assetto organizzativo dell'Area medesima;

DATO ATTO:

- che si provvede a dare informazione alle OO.SS. Dirigenza e Comparto e RSU aziendali del presente provvedimento;
- che Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/90, è la Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli;

DETERMINA

1. di recepire integralmente quanto disposto dalle D.D.G. n. 151/2025 e D.D.G. n. 7/2026 in merito all'Area Demanio idrico;
2. di recepire integralmente quanto disposto dalla D.D.G. n. 14/2026 in merito all'assegnazione all'Area Demanio idrico degli incarichi di funzione istituiti sulle funzioni del demanio;
3. di prendere atto, altresì, che per i soli procedimenti di concessione di acque minerali e termali l'incarico di funzione denominato “Polo specialistico Demanio idrico Acque per uso industriale e altri utilizzi” riferirà, con decorrenza 1/03/2026, al Responsabile di Servizio Autorizzazioni ambientali e Energia di Parma;
4. di approvare l'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Demanio idrico come da organigramma allegato A) ed il documento descrittivo “Assetto organizzativo di dettaglio” allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale stabilendone la

decorrenza dal 1/03/2026;

5. di dare atto che a seguito di un primo periodo di attività della neo istituita Area Demanio Idrico, saranno adottate le modificazioni alla micro organizzazione che saranno ritenute opportune per l'ottimale funzionamento della struttura;
6. di rinviare, per tutto quanto non modificato dal presente provvedimento, alle D.D.G. n. 118/2025 e D.D.G. n.7/2026;
7. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto alla Direzione Amministrativa.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bandoli Donatella Eleonora

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

AREA DEMANIO IDRICO ALLEGATO A DETERMINA



Legenda
IF = INCARICO DI FUNZIONE

AREA DEMANIO IDRICO

ASSETTO ORGANIZZATIVO DI DETTAGLIO

ALL. B DETERMINA

Questo documento descrive le modalità di suddivisione e assegnazione del lavoro all'interno dell'Area Demanio idrico, in coerenza con i criteri definiti nei precedenti documenti organizzativi, ai quali si rinvia per una visione complessiva delle scelte operate a livello micro-organizzativo.

Scopo del documento è rendere chiari i rapporti tra le diverse unità organizzative attraverso l'evidenziazione di funzioni e compiti assegnati a ciascuna unità.

A questo strumento si accompagna l'organigramma in cui sono rappresentate schematicamente le diverse articolazioni della Struttura e la loro scomposizione in unità. La descrizione è, per ragioni di sinteticità, focalizzata soltanto a livello di dettaglio, in quanto la configurazione del sistema organizzativo a livello generale e la ripartizione dei processi nell'ambito del sistema sono già state formalizzate nelle deliberazioni adottate dal Direttore generale (Assetto organizzativo generale, Manuale Organizzativo, Descrittivi incarichi di funzione) disponibili sulla intranet aziendale.

La descrizione proposta nelle pagine a seguire è rappresentativa delle principali responsabilità e relazioni di ciascuna unità organizzativa ma non è esaustiva della totalità delle funzioni richieste.

AREA DEMANIO IDRICO

UNITÀ ORGANIZZATIVE ALLE DIPENDENZE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

UNITÀ COORDINAMENTO PROCEDIMENTI CONCESSORI DELLE ACQUE PUBBLICHE. SUPPORTO GIURIDICO. SUPPORTO SERVIZI INFORMATIVI ALL'UTENZA

Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche. Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELLE AREE DEL DEMANIO IDRICO E CONTROLLI SU UTILIZZI SENZA TITOLO DEL DEMANIO IDRICO - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del demanio idrico (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO PROCEDIMENTI SANZIONATORI RELATIVI AL DEMANIO IDRICO - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ GRANDI DERIVAZIONI E ACCORDI SOSTITUTIVI. Dipende da Resp. Area Demanio idrico. Presidia le seguenti attività:

- cura l'istruttoria e la gestione dei procedimenti afferenti le grandi derivazioni, sia pendenti che vigenti;
- supporta l'elaborazione e la gestione degli Accordi sostitutivi di concessioni per le interferenze con le aree del demanio idrico;
- supporta le attività trasversali di integrazione inter-unità e connesse all'implementazione delle funzionalità del gestionale per il demanio idrico, e di tutti gli altri strumenti tecnici, informativi, cartografici per l'efficientamento della gestione dei procedimenti per la gestione del demanio idrico. Relazioni principali: Servizi della Direzione Tecnica, SIMC, Servizi della Direzione Generale, Regione Emilia-Romagna, SNPA.

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO ACQUE PER USO AGRICOLO AREA OVEST - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo specialistico Demanio idrico Acque per uso agricolo (D.D.G. 118/2025 , allegato B Descrittivi incarichi di funzione)

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO ACQUE PER USO INDUSTRIALE E ALTRI UTILIZZI AREA OVEST - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Per i soli procedimenti di concessione di acque minerali e termali l'incarico di funzione riferisce al Responsabile di Servizio Autorizzazioni ambientali e Energia di Parma.

Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo specialistico Demanio idrico Acque per uso industriale e altri utilizzi (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO SUOLI AREA OVEST - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo specialistico Demanio idrico Suoli (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO ACQUE AREA CENTRO - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo specialistico Demanio idrico Acque (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO SUOLI AREA CENTRO - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo specialistico Demanio idrico Suoli (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO ACQUE E SUOLI AREA METROPOLITANA - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo specialistico Demanio idrico Acque e Suoli (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO ACQUE SOTTERRANEE AREA EST - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo Specialistico Demanio Idrico Acque Sotterranee (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO ACQUE SUPERFICIALI AREA EST – Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo Specialistico Demanio Idrico Acque Superficiali (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ POLO SPECIALISTICO DEMANIO IDRICO SUOLI AREA EST - Dipende da Resp. Area Demanio idrico (D.D.G. 14/2026). Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Polo Specialistico Demanio Idrico Suoli (D.D.G. 118/2025, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).