



Proposta	n. PDET-2026-227 del 17/03/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-203 del 19/03/2026
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Recepimento e applicazione del Verbale di confronto sindacale Rep. n. 395 del 23/02/2026, relativamente al riconoscimento del buono pasto nelle giornate di lavoro agile per il personale del comparto.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Nadalini Federica

Questo giorno *19/03/2026* il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI:

- l'Accordo Integrativo Aziendale Rep. n. 336 dell'08/06/2020 (punto 10) il quale prevede che al personale non dirigente è corrisposto un buono pasto in presenza di una prestazione minima giornaliera di effettivo servizio di 6 ore al netto della pausa per il pranzo di almeno trenta minuti;
- l'art. 29, comma 4, del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025 il quale dispone che "Ai fini dell'erogazione del buono pasto le ore della giornata di lavoro rese in modalità agile sono pari alla misura dell'orario di cui all'art. 27, comma 1 (Orario di lavoro)";
- il sopra richiamato art. 27, comma 1, del medesimo CCNL che, nel confermare che l'orario di lavoro ordinario è di 36 ore settimanali, prevede che, laddove l'orario di lavoro è articolato su cinque giorni, l'orario giornaliero convenzionale è pari a 7 ore e 12 minuti.

PRESO ATTO:

- delle risultanze del Verbale di confronto sindacale Rep. n. 395 sottoscritto in data 23/02/2026 che, nell'ambito dei criteri generali relativi all'articolazione dell'orario di lavoro, prendendo atto di quanto previsto dall'art. 29, comma 4, del CCNL 27/10/2025 su richiamato prevede, a decorrere dal 01/02/2026:
 1. che sia attribuito il buono pasto nella giornata in cui il dipendente svolge in lavoro agile una prestazione lavorativa pari o superiore a 6 ore;
 2. che sia attribuito il buono pasto nella giornata in cui il dipendente svolge una prestazione lavorativa che - sommando le ore di lavoro agile e le ore di lavoro in presenza - sia pari o superiore a 6 ore;
- che il suddetto Verbale di confronto Rep. n. 395/2026 precisa che, per quanto non modificato espressamente in materia di maturazione dei buoni pasto, continua a trovare applicazione quanto previsto nel sopra richiamato Accordo Integrativo Aziendale Rep. n. 336 dell'08/06/2020 (punto 10 "Buoni pasto");

RITENUTO PERTANTO:

- di recepire integralmente i contenuti del "Verbale di confronto in materia di: buono pasto nelle giornate di lavoro agile; ferie e riposi solidali (personale non dirigente)" Rep. n. 395/2026;
- di procedere, pertanto, a decorrere dal 01/02/2026, a corrispondere al personale del comparto il buono pasto nelle giornate di lavoro agile in presenza delle condizioni indicate nel sopra citato Verbale di confronto;

RICHIAMATI:

- il Regolamento ARPAE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 19/2026 - allegato F) lett. f), secondo cui il riconoscimento e verifica per tutto il personale dipendente dell'Agenzia di stati e condizioni che in base a norme di legge e/o contrattuali diano titolo all'erogazione di specifici trattamenti economici competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Francesca Castagneti;
- la D.D.G. n. 159 del 30/12/2025: "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2026-2028, del Piano Investimenti 2026-2028, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2026, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2026";
- la DDG n. 160 del 30/12/2025 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2026", così come modificata dalla DDG n. 24/2026;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;
- che Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Federica Nadalini, titolare dell'Incarico di Funzione Unità Gestione Rapporto di Lavoro;

DETERMINA

1. di recepire integralmente i contenuti del "Verbale di confronto in materia di: buono pasto nelle giornate di lavoro agile; ferie e riposi solidali (personale non dirigente)" Rep. n. 395/2026; ;
2. di procedere, pertanto, a decorrere dal 01/02/2026, a corrispondere al personale del comparto i buoni pasto nelle giornate di lavoro agile in presenza delle condizioni indicate nel sopra citato Verbale di confronto;
3. di dare atto, infine, che il costo presunto annuo derivante dalla corresponsione al personale del comparto dei buoni pasto anche nelle giornate di lavoro agile (IVA esclusa) è di Euro 292.324,20; relativamente all'anno 2026 il costo presunto è di euro 267.963,85 (IVA esclusa) ed è compreso nel bilancio di previsione 2026.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 227 del 17/03/2026

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Recepimento e applicazione del Verbale di confronto sindacale Rep. n. 395 del 23/02/2026, relativamente al riconoscimento del buono pasto nelle giornate di lavoro agile per il personale del comparto.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 18/03/2026

Bacchi Reggiani Giuseppe
