



Proposta	n. PDET-2026-557 del 13/07/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-514 del 13/07/2026
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARP AE Emilia-Romagna della dott.ssa CAMORANI ELISA, dipendente della Provincia di Forlì-Cesena.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia

Questo giorno *13/07/2026* il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO 2026-2028), approvato con DDG n. 9/2026, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 78/2026 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 58 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 27/10/2025, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- il comma 2 quinquies del sopra citato art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 il quale prevede che *“Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione”*;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 882/2025 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex cat. D/DS), ruolo sanitario o tecnico, del CCNL comparto Sanità, presso l'Area Prevenzione Ambientale Est, sede di Rimini;
- la determinazione n. 119/2026 con cui è stata approvata, a conclusione della procedura selettiva, la graduatoria finale della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex cat. D/DS), ruolo sanitario o tecnico, del CCNL comparto Sanità, presso l'Area Prevenzione Ambientale Est, sede di Rimini;

DATO ATTO:

- che la graduatoria in oggetto – approvata con la sopra citata determinazione n. 119/2026 – è in corso di utilizzazione per effettuare il trasferimento per mobilità della candidata vincitrice, come da nota prot. 18/05/2026.0090812.U;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. 29/05/2026.0099043.U, con la quale ARPAE ha chiesto alla candidata dott.ssa CAMORANI ELISA, collocata in seconda posizione nella graduatoria di cui al punto precedente, la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, della dott.ssa CAMORANI ELISA, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Forlì-Cesena con profilo professionale di Funzionario di Polizia Provinciale, Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la nota prot. n. 08/06/2026.0103446.U, con la quale ARPAE ha richiesto alla Provincia di Forlì-Cesena il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata della dott.ssa CAMORANI ELISA, proponendo la data del 1° agosto 2026 quale decorrenza del trasferimento medesimo;
- la nota acquisita in atti con prot. n. 15/06/2026.0108869.E, con la quale la Provincia di Forlì-Cesena ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa CAMORANI ELISA, concordando sulla data del 1° agosto 2026 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa CAMORANI ELISA, con assegnazione all'Area Autorizzazioni Ambientali e Energia Est, sede di Forlì-Cesena, a far data dal 1° agosto 2026;
- di inquadrare la dott.ssa CAMORANI ELISA nel profilo professionale di Collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;

VISTO:

- il DPCM 30/11/2023 “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”;

PRECISATO:

- che l'inquadramento della dott.ssa CAMORANI ELISA nel CCNL Comparto Sanità avviene avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 30/11/2023 - “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale” - con particolare riferimento all'art. 2 comma 4;
- che per effetto dell'applicazione del sopracitato comma 4 alla dott.ssa CAMORANI ELISA vengono attribuite le seguenti voci stipendiali del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025:

1. la retribuzione tabellare dell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;
 2. il differenziale economico di professionalità di prima applicazione – corrispondente alla ex-cat. D fascia economica 1;
 3. l'indennità di funzione professionale di base ai sensi dell'art. 22 comma 1 lettera a);
- che l'inquadramento economico della dott.ssa CAMORANI ELISA risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO INOLTRE:

- che tale mobilità avviene nel rispetto del citato Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

DATO ATTO INFINE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 159 del 30/12/2025 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2026-2028, del Piano Investimenti 2026-2028, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2026, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2026”;
- la DDG n. 160 del 30/12/2025 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2026” così come

modificata dalla DDG n. 24/2026;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 19/2026 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione all’Area Autorizzazioni Ambientali e Energia Est, sede di Forlì-Cesena, della dott.ssa CAMORANI ELISA, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Forlì-Cesena, a far data dal 1° agosto 2026;
2. di inquadrare la dott.ssa CAMORANI ELISA nel profilo professionale di Collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l’inquadramento economico della dott.ssa CAMORANI ELISA, in applicazione delle disposizioni richiamate in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell’Agenzia;
4. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità SAEFC ed è a carico dell'esercizio 2026 per euro 19.243,63, secondo la seguente suddivisione:
 - sul conto SASTI quanto a euro 14.141,17
 - sul conto ONSOC quanto a euro 3.900,46
 - sul conto IRAP quanto a euro 1.202,00.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 557 del 13/07/2026

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa CAMORANI ELISA, dipendente della Provincia di Forlì-Cesena.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 13/07/2026

Antenucci Alessandro
