



Proposta	n. PDET-2026-593 del 20/07/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-587 del 30/07/2026
Oggetto	Area Prevenzione Ambientale Est. Proroga di 12 mesi del servizio di custodia della documentazione di archivio di APAEst, sede di Forlì, ripristinata a seguito alluvione del 16/05/2023. CIG B30B306E9D.
Dirigente adottante	Area Prevenzione Ambientale Est - Spazzoli Patrizia
Dirigente proponente	AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST - Spazzoli Patrizia
Responsabile del procedimento	Spazzoli Patrizia

Questo giorno 30/07/2026 il Responsabile di AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST, Spazzoli Patrizia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTI:

- la D.D.G. n. 159 del 30/12/2025 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2026-2028, del Piano Investimenti 2026-28, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2026, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2026”;
- la DDG n. 160 del 30/12/2025 recante “Direzione Amministrativa”. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2026” così come modificata dalla D.D.G. n. 24 del 26/02/2026;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, revisionato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 63 del 14/05/2026;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- la Determina n. 689 del 17/09/2024 in virtù della quale Arpae ha affidato ai sensi dell'art. 50 c.1 lett b) del D.Lgs 36/2023, in esito a trattativa diretta su Consip n. 4271892- CIG B30B306E9D, il servizio di sanificazione, depolveratura e custodia della documentazione di archivio di Apa Est, sede di Forlì, alla società Formula Servizi soc. coop., con sede in Via Monteverdi n.31 47122 Forlì- C.F. e Partita IVA 00410120406, per un importo massimo stimato pari ad Euro 21.280,68 (oltre a IVA 22%) comprensivo dell'importo stimato di Euro 3.791,00 (oltre Iva), per il servizio di deposito dei documenti presso i locali archivio della ditta, siti in Forlì, Via Maestri del lavoro, per la durata massima di 36 mesi;
- la comunicazione prot. 2024/166889 del 17/9/2024, di affidamento del servizio di sanificazione dei documenti danneggiati a seguito dell'alluvione e del servizio di custodia per 12 mesi, rinnovabili fino a 36 mesi, con un canone annuo di Euro 1.022,00 (oltre IVA);

DATO ATTO:

- che il servizio di custodia dei documenti sanificati ha avuto decorrenza dal 1/8/2025 e pertanto è in scadenza il 31/07/2026;

VALUTATO:

- che, è interesse dell'Agenzia avvalersi dell'opzione di rinnovo per 12 mesi a decorrere dal 01/08/2026, alle medesime condizioni tecnico-economiche in essere, ai sensi dell'art.120 comma 1 lett a), del D.Lgs 36/2023;
- che il costo stimato per la suddetta proroga di 12 mesi sino al 31/07/2027 ammonta ad euro 1.022,00 (oltre iva di legge);
- che, con comunicazione prot. 126066 del 9/7/2026, la società affidataria è stata informata da Arpae dell'attivazione dell'opzione di rinnovo del servizio di custodia dei documenti, alle condizioni contrattuali in essere e che questa ha confermato la propria accettazione;

ATTESTATA:

- l'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, considerato il valore dell'appalto;

DATO ATTO:

- che con la Richiesta di acquisto del 08/07/2026 la Dott.ssa Patrizia Spazzoli ha mantenuto su di sé il ruolo di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, vigente in Arpae;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 né Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 57 del D. Lgs. 36/2023;

ATTESTATO:

- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria ed è risultato regolare;
- che è stato verificato il casellario ANAC con esito positivo;

RITENUTO per tutto quanto in premessa esposto:

- di procedere, ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D. lgs. 36/2023, al rinnovo di 12 mesi decorrenti dal 01/08/2026 al 31/07/2027 del contratto CIG: B30B306E9D relativamente al servizio di custodia dei documenti di archivio sanificati dai danni provocati dall'alluvione del 16/05/2023, stipulato con la società Formula Servizi soc. coop., con sede in Via Monteverdi. 31 47122 Forlì- C.F. e Partita IVA 00410120406, per un importo complessivo per la suddetta proroga pari ad euro 1.022,00 (oltre iva), alle medesime condizioni contrattuali;

ATTESTATO:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO :

- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia vigente, dalla Responsabile Unità Amministrazione Area Est e Struttura Oceanografica Daphne, Alessandra Tinti;

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D. lgs. 36/2023, per i motivi suddetti, al rinnovo di 12 mesi, decorrenti dal 01/08/2026 fino al 31/07/2027 del contratto CIG: B30B306E9D relativamente al servizio di custodia dei documenti di archivio sanificati dai danni post alluvione, stipulato con la società Formula Servizi soc. coop., con sede in Via Monteverdi. 31 47122 Forlì - C.F. e Partita IVA 00410120406, per un importo complessivo per la suddetta proroga pari ad euro 1.022,00 (oltre iva), alle medesime condizioni contrattuali;
2. di dare atto che i costi sulla sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a zero;
3. di dare atto che al Responsabile Unico del Progetto, D.ssa Patrizia Spazzoli, sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ulteriormente specificati nell'allegato I.2 del Codice dei contratti, ed in particolare l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura;
4. di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente atto pari a euro 1.246,84 (Iva inclusa), avente natura di "Servizi vari appaltati esternamente" è a carico pro-quota degli esercizi 2026-2027 e previsto nel bilancio economico preventivo pluriennale 2026-2028, con riferimento al Centro di responsabilità Area Prevenzione Ambientale Est (APAE-AEDIR);
5. di dare atto che agli obblighi di trasparenza si assolverà secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 264 del 20/6/2023, come modificata dalla delibera n. 601 del 19/12/2023, in relazione alle procedure avviate dopo l'1/1/2024.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 593 del 20/07/2026

OGGETTO: Area Prevenzione Ambientale Est. Proroga di 12 mesi del servizio di custodia della documentazione di archivio di APAEst, sede di Forlì, ripristinata a seguito alluvione del 16/05/2023. CIG B30B306E9D.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Tinti Alessandra - Unità Amministrazione Area Est e Struttura Oceanografica Daphne esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 29/07/2026

Tinti Alessandra
