



Proposta	n. PDET-2026-628 del 30/07/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-588 del 30/07/2026
Oggetto	Direzione Tecnica. Delega di funzioni afferenti al Laboratorio Multisito.
Dirigente adottante	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Dirigente proponente	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Responsabile del procedimento	De Munari Eriberto

Questo giorno *30/07/2026* il Direttore Tecnico, De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

PREMESSO:

- che a fare data dal 01/08/2026 si renderà vacante l'incarico dirigenziale di Responsabile di Laboratorio Multisito a seguito della risoluzione del rapporto di lavoro dell'attuale titolare;
- che con determinazione n. 573/2026 è stata disposta l'avocazione ad interim in capo al Direttore Tecnico, dell'incarico di Responsabile di Laboratorio Multisito a decorrere dal 01/08/2026 e sino al 30/06/2027;
- che nella determinazione di cui al punto precedente viene precisato che, con atto scritto, potranno essere delegate ad altri soggetti alcune delle competenze comprese nelle funzioni della posizione dirigenziale di Responsabile di Laboratorio Multisito in conformità a quanto previsto dall'art. 17, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO:

- l'art. 17, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni dirigenziali a dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 477/2026, con cui, da ultimo, è stato approvato il quadro delle posizioni dirigenziali e l'assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Tecnica;

RICHIAMATO ALTRESI':

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 19/2026 con particolare riferimento all'Allegato G) relativo agli atti la cui adozione è attribuita al Responsabile di Laboratorio Multisito;

RITENUTO:

- necessario, al fine di garantire l'ottimale svolgimento delle attività afferenti al Laboratorio Multisito, di delegare alcune delle funzioni di competenza del Responsabile del Laboratorio medesimo, ai dirigenti che risultano in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
- pertanto, di delegare le funzioni come dettagliate al punto 1 del dispositivo della presente determinazione, ai dirigenti indicati in corrispondenza di ciascuna delle funzioni medesime;
- di disporre che la presente delega abbia decorrenza dal 01/08/2026 e fino al 30/06/2027, fatte salve eventuali e successive disposizioni;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari;

DATO ATTO altresì:

- che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è lo stesso Dott. Eriberto de' Munari;

DETERMINA

1. di delegare le funzioni di seguito riportate ai dirigenti indicati in corrispondenza di ciascuna delle funzioni medesime:

Funzione delegata	Dirigente delegato
Gestione delle attività relative ai Progetti incentivati previsti dagli accordi integrativi aziendali	Progetto relativo al Centro Micologico Regionale: <i>Responsabile Laboratorio RE-BO - Mario Polidoro</i>
	Progetto campionamento acque minerali – Laboratorio Multisito sede secondaria di Reggio Emilia: <i>Responsabile Laboratorio RE-BO - Mario Polidoro</i>
	Progetto relativo alle attività istituzionali obbligatorie da svolgersi nelle giornate di sabato e festivi: <i>Responsabile Unità Analitica Biologia - Monica Vaccari</i>
PIAO: programmazione attività, elaborazione dei contenuti e delle tabelle di competenza del LM	Responsabile Unità Analitica Biologia: Monica Vaccari
Presidio degli indicatori IPO e delle statistiche/report relativi alle attività del LM	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro
Attività di coordinamento e supervisione relative alle richieste di atti e certificati analitici	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro
Attività di coordinamento e supervisione relative all'applicazione di convenzioni e richieste di prestazioni analitiche	Responsabile Unità Analitica Biologia: Monica Vaccari (per le attività che riguardano in misura prevalente la componente biologica)
	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro (per le attività che riguardano in misura prevalente la componente chimica)
Pianificazione e coordinamento dei tirocini	Responsabile Laboratorio RA-FE: Michele De Gioia

Coordinamento attività di predisposizione dei documenti relativi alla qualità Gestione/aggiornamento del documento “Piano di gestione del cambiamento SGQ”	Responsabile Laboratorio RA-FE: Michele De Gioia
Coordinamento e predisposizione report semestrali SGQ	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro
Coordinamento qualità PT 17043	Responsabile Laboratorio RA-FE: Michele De Gioia
Coordinamento Progetto PNRR-REACH Chemicals ed elaborazione documenti	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro
Coordinamento attività REACH ed elaborazione documenti e tabelle	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro
Coordinamento e supervisione atti e gare centralizzate LM	Per gli atti e le gare che riguardano, in misura prevalente, la componente chimica: 1. Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro (per le attività che interessano le sedi RE-BO) 2. Responsabile Laboratorio RA-FE: Michele De Gioia (per le attività che interessano le sedi RA-FE) Per gli atti e le gare che riguardano, in misura prevalente, la componente biologica: Responsabile Unità Analitica Biologia: Monica Vaccari Per gli atti e le gare che riguardano strumenti di laboratorio: viene delegato il dirigente interessato dall'utilizzo dello strumento in questione
Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di forniture e servizi compresi nel budget del LM e relativi adempimenti propedeutici e conseguenti (tra i quali: RdA; attività, in qualità di punto ordinante, sulle piattaforme MEPA e SATER). Firma dei relativi contratti Gestione RdA relative a nuovi acquisti	Responsabile Laboratorio RA-FE: Michele De Gioia
Gestione RdA relative a somministrazioni di competenza dell'Unità Analitica Biologia	Responsabile Unità Analitica Biologia: Monica Vaccari
Gestione RdA relative a somministrazioni di competenza del Laboratorio RA-FE	Responsabile Laboratorio RA-FE: Michele De Gioia
Gestione RdA relative a somministrazioni di competenza del Laboratorio RE-BO	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro

Programmazione attività di formazione	L'attività è delegata a ciascun dirigente di LM relativamente al personale assegnato
Gestione delle relazioni con enti esterni (enti di ricerca, ISPRA, ISS, Regione ER ...) per invio e condivisione di dati, tecniche, database ecc. ...	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro
Coordinamento e partecipazione ai tavoli tecnici tematici RR-TEM 16 e RR-TEM 20 (in base alle matrici delle sed/UA lab)	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro (il Responsabile Laboratorio RE-BO si avvarrà della collaborazione degli altri dirigenti e dei collaboratori titolari di IF)
Gestione operativa degli adempimenti relativi a RENTRI e RIFIUTI	Responsabile Laboratorio RE-BO: Mario Polidoro

2. di disporre che la presente delega abbia decorrenza dal 01/08/2026 e fino al 30/06/2027, fatte salve eventuali e successive disposizioni.

IL DIRETTORE TECNICO

Firmato digitalmente

De Munari Eriberto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento