



Proposta	n. PDET-2026-84 del 28/01/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-70 del 30/01/2026
Oggetto	Direzione Amministrativa. Liquidazione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 per il personale dell'Agenzia Intercent-ER relativamente all'Adesione a Convenzione per l'affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria in Global Service (CIG master 95610067BE - cig derivato B30AE9FC96) di Arpae.
Dirigente adottante	Direzione Amministrativa - Manaresi Lia
Dirigente proponente	Direzione Amministrativa - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Pollicino Francesco

Questo giorno *30/01/2026* il Direttore Amministrativo, Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI

- la D.D.G. n. 159 del 30/12/2025 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2026-2028, del Piano Investimenti 2026-2028, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2026, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l’esercizio 2026.”;
- la D.D.G. n. 160 del 30/12/2025 recante Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2026;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;
- il Regolamento recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, come revisionato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020;

VISTI:

- la L.R. n. 11 del 2004 “Sviluppo regionale della società dell’informazione”, ed in particolare il titolo VI “Sistema regionale di negoziazione telematica per le pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., “Codice dei Contratti Pubblici” applicabile ai procedimenti avviati in data antecedente alla data di decorrenza dell’efficacia del d. lgs. 36/2023 (1.07.2023), ai sensi dell’art. 226 del D. lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

PREMESSO:

- che l’Agenzia Intercent-ER ha indetto con Determinazione n.741 del 22/12/2022 una gara comunitaria avente ad oggetto l’iniziativa denominata “Servizi di manutenzione ordinaria in global service del patrimonio immobiliare della Regione Emilia-Romagna (Giunta Regionale e Assemblea Legislativa) e dell’Agenzia Regionale Protezione Ambiente - Edizione 2”;
- che con determinazione n. 227 del 19/03/2024 Intercent-ER ha disposto l’aggiudicazione definitiva della procedura aperta di cui sopra alla ditta Coopservice Societa' Cooperativa Per Azioni abbreviabile in Coopservice S. Coop. P.A. con sede legale a Reggio nell’Emilia Via

Rochdale 5 CF e P.IVA: 00310180351, per un importo complessivo di euro 13.443.593,98 (IVA esclusa);

- che, con il fornitore aggiudicatario, è stata sottoscritta da Intercent-ER, in data 13/08/2024, specifica convenzione, assunta al n. RSPIC/2024/260 e di durata fino al 13/08/2025 (CIG master: 95610067BE);
- che, con determinazione n. 650 del 2024, Arpae ha disposto l'adesione alla Convenzione suddetta mediante emissione di ordinativo di Fornitura (Cig derivato B30AE9FC96) per un valore complessivo stimato di euro 3.065.169,24 (IVA esclusa), comprensivo dei servizi di manutenzione ordinaria e programmata, e delle attività extra-canone ed extra-franchigia, oltre che degli oneri della sicurezza per il rischio da interferenze;
- che nel suddetto atto è stata stimata la base di calcolo per gli importi da destinare a costo di incentivi per funzioni tecniche, calcolato sull'importo dell'Ordinativo di Fornitura, secondo la tabella A), art. 6 comma 5 del Regolamento Incentivi vigente in Arpae, approvato con D.D.G. n. 119 del 21/12/2018 e revisionato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020;
- che, in data 25/10/2024, è stato emesso ordinativo di fornitura n. Pg/2024/165449;

CONSIDERATO:

- l'atto del Direttore di Intercent-ER (Prot__22-01-2024_0003703_I) che individua i soggetti che, nell'ambito dell'Agenzia, svolgono in maniera continuativa funzioni trasversali ed eseguono indistintamente attività di supporto tecnico alle procedure di gara durante la fase di affidamento dei contratti pubblici, come risultanti dalle declaratorie delle strutture di assegnazione;
- la determina n. 433 del 16/6/2025 adottata da Intercent-ER con la quale sono state accertate le prestazioni svolte dalle figure professionali a vario titolo coinvolte nella procedura di gara denominata "Servizi di manutenzione ordinaria in global service del patrimonio immobiliare della Regione Emilia-Romagna (Giunta Regionale e Assemblea Legislativa) e dell'Agenzia Regionale Protezione Ambiente - Edizione 2";
- che, con nota del 26/6/2025 (protocollo n. 30617.U), l'Agenzia Intercent-Er ha trasmesso Determinazione dirigenziale n. 433 del 16/6/2025 ai fini della liquidazione degli incentivi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e Regolamento Regionale n. 6/2019;
- che, nell'allegato alla citata determinazione n. 433/2025 (all. A alla presente) e nella tabella trasmessa dall'Area Spesa Comune dell'Agenzia Intercent-ER, agli atti della scrivente Amministrazione, sono stati quantificati gli importi da corrispondere ai singoli dipendenti destinatari degli incentivi per la fase di affidamento della Convenzione di cui trattasi, pari ad euro 5.817,30;

RICHIAMATO:

- il Regolamento Arpae recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, come revisionato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020, vigente al momento dell'indizione della procedura di affidamento il cui esito ha dato origine alla Convenzione di interesse;
- che, nello specifico, il regolamento richiamato disciplina le ipotesi in cui Arpae aderisca ad una Convenzione o si avvalga di soggetti aggregatori per l'acquisizione di un lavoro, di un servizio o di una fornitura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 113, comma 5, del citato D.Lgs., prevedendo che si possa destinare una percentuale del Fondo Incentivi corrispondente alla quota parte di incentivo della fase espletata dalla centrale di committenza;

VALUTATO:

- che è stato verificato dal soggetto aggregatore che i dipendenti coinvolti nella procedura di gara hanno svolto le rispettive attività con regolarità, nel rispetto delle norme vigenti ed in ossequio alle norme di processo scandite dalla certificazione ISO 9001;
- che la quantificazione richiesta dalla Agenzia Intercent-Er è congrua ed è stata già stimata nella previsione economica di cui alla determinazione Arpae n. 650/2024 di adesione alla Convenzione di cui trattasi;

RITENUTO

- per tutto quanto in premessa esposto, di prendere atto che l'Agenzia Intercent-ER, con proprio atto n. 433/2025 ha accertato che le prestazioni svolte dalle figure professionali, individuate ai fini dell'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e coinvolte nella "Procedura aperta per l'affidamento in Convenzione dei servizi di manutenzione ordinaria in global service del patrimonio immobiliare della Regione Emilia-Romagna (Giunta Regionale e Assemblea Legislativa) e dell'Agenzia Regionale Protezione Ambiente - Edizione 2", sono state eseguite nel rispetto dei tempi e degli obiettivi programmati;
- di riconoscere gli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e del "Regolamento recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche" di Arpae applicabile alla procedura di cui trattasi, a ciascuna figura professionale individuata nell'allegato A) alla presente determinazione;
- di liquidare, pertanto, l'importo complessivo di euro 5.817,30 destinato alle figure professionali suddette secondo la ripartizione di cui all'allegato A), nelle modalità di cui alla corrispondenza intercorsa con l'Agenzia Intercent-ER, provvedendo al versamento della suddetta somma sul

conto “Contabilità Speciale di tesoreria Unica Regione Emilia Romagna” acceso presso la Banca d’Italia - Sezione Tesoreria di Bologna (IBAN IT24S0100004306TU0000011131) indicando quale causale “Incentivi art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 per la procedura di affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria in Global Service del Patrimonio Immobiliare della Regione Emilia Romagna (Giunta Regionale e Assemblea Legislativa) e dell’Agenzia regionale Protezione Ambiente 2 - Cig derivato B30AE9FC96”;

ATTESTATA

- l’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse;

SU PROPOSTA

- della Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, dott.ssa Elena Bortolotti, la quale ha espresso il proprio parere di regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO

- che il Responsabile Unico del Procedimento ai fini del presente atto è l’ing. Pollicino Francesco, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e Servizi tecnici, nominato Rup dell’appalto di cui trattasi con lettera del 14/1/2026 assunta al prot. n. 6289.I;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico, nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare dell’incarico di funzione dell’Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. per tutto quanto in premessa esposto, di prendere atto dell’avvenuto accertamento da parte dell’Agenzia Intercent-ER, con proprio atto n. 433 del 16/6/2025, che le prestazioni svolte dalle figure professionali, individuate ai fini dell’erogazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e coinvolte nella “Procedura aperta per l’affidamento in Convenzione dei servizi di manutenzione ordinaria in global service del patrimonio immobiliare della Regione Emilia-Romagna (Giunta Regionale e Assemblea Legislativa) e dell’Agenzia Regionale Protezione Ambiente - Edizione 2”, sono state eseguite nel rispetto dei tempi e degli obiettivi prefissati;
2. di riconoscere gli incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e del

“Regolamento recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche” di Arpae applicabile alla procedura di cui trattasi, a ciascuna figura professionale individuata nell’allegato A) alla presente determinazione;

3. di liquidare, pertanto, l’importo complessivo di euro 5.817,30 destinato alle figure professionali suddette, secondo la ripartizione di cui all’allegato A), nelle modalità di cui alla corrispondenza intercorsa con l’Agenzia Intercent-ER, provvedendo al versamento della suddetta somma sul conto “Contabilità Speciale di tesoreria Unica Regione Emilia Romagna” acceso presso la Banca d’Italia - Sezione Tesoreria di Bologna (IBAN IT24S0100004306TU0000011131) indicando quale causale “Incentivi art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 per la procedura di affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria in Global Service del Patrimonio Immobiliare della Regione Emilia Romagna (Giunta Regionale e Assemblea Legislativa) e dell’Agenzia regionale Protezione Ambiente 2 - Cig derivato B30AE9FC96”;
4. di trasmettere il presente atto al Settore Sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di Servizio - Area gestione Economica, Fiscale e Previdenziale del Personale e per conoscenza ad Intercent-ER;
5. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento è pari ad euro 5.817,30, avente la medesima natura di costo dell’appalto principale, “Manutenzione immobili”, e trova copertura nel budget 2026 e nel Bilancio pluriennale 2026-2028, con riferimento al centro di responsabilità “SAP”.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente

Manaresi Lia

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Regolamento	Anno affidamento incarico	Anno competenza pagamento	Matricola	Cognome	Nome	Codice identificativo	Incarico	% incaricato
						Id di gara ANAC		
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	6889	Bertocchi	Elisa	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,50%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	8004	Moscatelli	Luca	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,23%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	10293	Renzoni	Antonella	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,23%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	14841	Galante	Rocco	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,23%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	20849	Zironi	Nicolò	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,30%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	11708	Laconi	Tiziana	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,30%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	16699	Carlini	Laura	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,10%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	4136	Zocca	Giancarlo	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,42%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	17105	Malatesta	Alessia	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,30%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	945	Porcelluzzi	Michele Nunzio	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,38%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	20099	Mazzoli	Cristina	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,41%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	11827	Mastinu	Giovanna	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,27%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	17109	Ferrara	Antonino	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,25%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	9214	Cavana	Lisa	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,16%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	18405	Ferrante	Christian	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,16%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	21275	Leone	Claudia	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,16%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	77572	Stacchio	Roberta	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,24%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	7644	Pirajno	Daniela	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,16%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	6022	Lanci	Maricla	95610067BE	Collaboratore tecnico	0,20%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024		Govoni	Candida	95610067BE	RUP	0,00%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	17116	Bacci	Elisabetta	95610067BE	Collaboratore Amministrativo	3,33%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	16902	Liuzzo	Francesca	95610067BE	Collaboratore Amministrativo	3,33%
Regolamento 6/2019 servizi e forniture	2023	2024	19976	Luppi	Chiara	95610067BE	Collaboratore Amministrativo	3,33%

PROPOSTA N. PDET 84 del 28/01/2026

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Liquidazione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 per il personale dell'Agenzia Intercent-ER relativamente all'Adesione a Convenzione per l'affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria in Global Service (CIG master 95610067BE - cig derivato B30AE9FC96) di Arpae.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 30/01/2026

Antenucci Alessandro
